

公益財団法人高知県産業振興センター

専門職員（外商コーディネーター（大阪駐在））募集要項

1 求人内容

(1) 募集職種及び募集人員

外商コーディネーター（大阪駐在） 1名

*公益財団法人高知県産業振興センター 非常勤職員及び臨時職員並びに専門職員に関する就業規則第3条第1項第3号に定める職員

(2) 職務内容

以下の取り組みにより本県企業の販路拡大、成約増を実現する。

① 関西圏を中心に販路開拓を考えている高知県内企業等の外商支援活動全般
（独自の商談先発掘、同行営業や各社情報収集など）

② 主に関西圏で開催される見本市での出展サポートと出展後のフォローアップなど

【主な担当（営業）先】

○万博やIR関連の建設・土木工事等を行う自治体・団体及び大手民間企業

○中堅セットメーカー等の製造業者

○雑貨（木・紙製品等）や一般機械製品の取扱商社・販売店 など

(3) 活動地域

主に関西圏及び中国地方全域とするが、本県をはじめ関西圏及び中国地方以外への出張がある。

(4) 勤務地

大阪府大阪府中央区本町 2-6-8 センバセントラルビル 1階

公益財団法人高知県産業振興センター 東京営業本部大阪事務所

(5) 採用条件

① 機械系のメーカーまたは商社などで15年以上の勤務経験を有し、営業・マネジメント業務の実務経験があること

② 機械加工の発注図面を読んだりの交渉など技術営業（セールスエンジニア）の経験を有すること、または技術営業が可能な能力を有すること。

③ コミュニケーション能力に優れ、関係者との調整力があり協力関係を築けること

④ 大阪事務所（大阪府中央区）に通勤可能なこと

⑤ 普通自動車免許を有すること（自動車利用による活動ができること）

⑥ パソコン（ワード、エクセル等）、インターネット（電子メール、インターネット検索）を活用した業務が可能であること

⑦ 本県の産業振興に熱意があること

2 応募資格

令和3年4月1日から勤務が可能な方

3 待遇

(1) 採用形態

ア 期限付き採用

イ 雇用期間：令和3年4月1日から令和4年3月末日まで

- ・採用の日から3ヶ月間は、試用期間とする。
- ・勤務評価を実施し、雇用期間を延長する場合がある。
(1年更新で最大3年間)

(2) 勤務形態

週5日勤務（土日及び祝日を除く）

(3) 保 険

社会保険（雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険）

(4) 勤務時間

8時30分から17時15分まで（うち、休憩時間60分）

(5) 毎月支給額

支給額 月額483,000円 及び 500円×勤務日数（日額交通費）

支払い日：毎月月末締め、翌月10日支給

昇給、賞与、諸手当なし。

4 提出書類及び試験内容

(1) 一次選考（書類選考）

- ・提出書類（提出期限 3月1日（月）必着）

- ① 写真を貼付した履歴書
- ② 職務経歴書（任意様式）

- ・提出先

〒781-5101

高知県高知市布師田3992番地2 高知県産業振興センター総務企画部

*封筒に「外商コーディネーター（大阪駐在）応募」と記載してください。

※合否は、3月上旬頃に郵便で発送予定

(2) 二次選考（面接試験）

ア 面接日時 3月13日（土）（予定）

イ 場 所 大阪市内

※合否は、3月23日頃までに郵送で通知

5 その他

この募集は、高知県議会2月定例会において、関連する令和3年度高知県一般会計予算が議決されることが前提となります。