

新入社員・若手社員のための 『仕事の基本を 学ぶ研修』



この研修は、新入社員・若手社員がさまざまな現場で必要とされる「安全」「改善」「整列・整理・整頓」「報連相」の基本を理解し、早期戦力化を目指す内容となっています。

まず、教わる時の態度を身につけ、基礎となる知識をしっかり習得していただきます。こうした基本を身につけることで社内研修の理解も進み、一人前になるスピードが向上します。

意欲あふれる新入社員・若手社員や教育担当者の皆様のご参加をお待ちしています。

受講料

無料

セミナー概要

令和7年 **6/11** (水) **13:30～16:30**
高知ぢばさんセンター 2階 研修室1 [〒781-5101 高知市布師田3992-2]

受講対象者

高知県内に事業所のある中小企業・団体の
新入社員・若手社員・教育担当者

受講定員

50名 ※定員になり次第、
締め切らせていただきます。

申込方法

裏面の申込用紙にご記入の上、Fax. **088-846-2556**
または当財団ホームページ[<https://joho-kochi.or.jp/>]

申込締切

令和7年6月9日(月)17時

お問合せ・お申込み先

公益財団法人 高知県産業振興センター 経営支援・地産地消課
電話:088-845-6600 Fax:088-846-2556 西村、河野



お申込用ページ
QRコード

講師



合同会社
7S3T 田中 塾
塾長 田中 豊 氏

松下電工(現パナソニック)にて生産技術、商品開発、工程合理化、品質保証など幅広く担当。東京支社では市場開発、大阪本社では人材育成も担当し、60才で独立。仕事をしていく中で意識すべき重点項目“7S3T”を信念に企業人の「人間力、現場力、社会力育成」を目指す。

- 【7S】・Safety(安全・安心第一)
- Simple(わかりやすく)
 - Step(手順を踏んで)
 - Smile(気持ちに余裕を)
 - Smart(相手の立場で)
 - Study(探求心を持って)
 - Story(作戦や計画を楽しんで)
- 【3T】・Target(目的・目標を持って)
- Training(失敗を糧にして)
 - Try(自分の殻を破る)

セミナー内容

経営革新セミナー

新入社員・若手社員のための『仕事の基本を学ぶ研修』

はじめに

上手な研修の受講の仕方について

第1章 安全の基本

- 1) なぜ安全が一番大切なのか(仕事の中の重点項目とその順番)
- 2) 安全活動とは何をする活動なのか
- 3) 事故が起こるとどこにどんな影響が出るのか
- 4) 事故を防ぐ安全作業のポイント

第2章 改善の基本

- 1) なぜ改善をしなければならないのか
- 2) 働きと動きの違い(ミニ演習による体験も)
- 3) 改善を継続するための3つの考え方
- 4) 改善が簡単になるNHKの法則とは

第3章 7Sの基本

- 1) 仕事の基本7Sとは
- 2) すぐにできる整列のポイント
- 3) すぐにできる整理のポイント
- 4) すぐにできる整頓のポイント

第4章 報連相の基本

- 1) 報連相の正しい順番とは
- 2) 正しい相談のポイント
- 3) 正しい連絡のポイント
- 4) 正しい報告のポイント

これからのために

仕事や生活をする時の望ましい態度や姿勢

※研修内容については、若干の変更がある場合があります

新入社員・若手社員のための『仕事の基本を学ぶ研修』受講申込書

Fax : 088-846-2556 経営支援・地産地消課 西村行き

※切り取らずにA4サイズのまま送信してください。

受講企業情報	企業所在地	郵便番号:	
		住所:	
		電話:	Fax:
	フリガナ		
	企業名		
	申込担当者	部署名:	担当者名:
	HPアドレス		
e-mail			
受講者情報	フリガナ		
	受講者名		
	役職		

※記載いただいた個人情報は、今後センターが行う諸事業の資料送付、情報提供、アンケート調査のみに利用し、その他の目的には使用いたしません。